Администрация Чапаевского сельского поселения

Красносельского муниципального района

Костромской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 26 | июня | 2014 | года |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 31 |  |

О внесении изменений в постановление администрации от 25.02.2014 года № 9 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области

В соответствии с ч. 3 ст.15 Конституции Российской Федерации, ч. 2 ст. 47 Федерального закона от 06.10.2003 года № 132-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.6 ст.11.2 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Чапаевского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление администрации от 25.02.2014 года № 9 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области» следующие изменения:

1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - обязательные требования) установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в том числе:

1) требований по использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям;

2) требований к проведению переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах;

3) по соблюдению правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

4) требований энергетической эффективности, предъявляемых к многоквартирным домам;

5) требований оснащенности многоквартирных домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

6) требований о проведении обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

7) требований о разработке и доведении до сведения собственников помещений в многоквартирных домах предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в многоквартирных домах;

8) порядка признания жилых помещений непригодными для проживания;

9) порядка перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;

10) порядка предоставления коммунальных услуг, в том числе нормативного уровня и режима обеспечения населения коммунальными услугами;

11) требований, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BB83DC2D534D58094D94BA52490A4F41F2E001468001EB6027F4506A24dBA9L) Российской Федерации:

о правомерности принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья;

о соответствии устава товарищества собственников жилья, внесенных в него изменений требованиям законодательства;

о правомерности избрания общим собранием членов товарищества председателя правления товарищества собственников жилья и других членов правления товарищества собственников жилья;

13) о правомерности принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом;

14) о правомерности утверждения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме условий договора управления и его заключения;

15) к деятельности управляющей организации.

1.2 пункт 6. изложить в следующей редакции:

должностные лица Администрации при осуществлении муниципального жилищного контроля имеет право:

1.3 пункт 13 изложить в следующей редакции:

срок проведения проверки, исчисляемый с даты, указанной в распоряжении о проведении проверки, не должен превышать двадцать рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Администрации, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

Срок проведения проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству юридического лица и не должен превышать шестидесяти рабочих дней

Плановые проверки проводятся не чаще чем в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. пункт 18 изложить в следующей редакции:

предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и гражданами в процессе осуществления деятельности обязательных требований.

1.5. пункт 27 изложить в следующей редакции:

результатом исполнения административной процедуры "формирование плана проведения плановых проверок " является утвержденный руководителем Администрации, согласованный с органами прокуратуры Красносельского района, размещенный на официальном сайте Администрации в сети Интернет ежегодный план проведения плановых проверок Администрации (приложение № 1,9).

1.6. пункт 42 изложить в следующей редакции:

результатом административной процедуры "Подготовка и принятие решения о проведении проверки" является подписанное руководителем Администрации и зарегистрированное в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству, распоряжение о проведении проверки (приложение № 2,10 ).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в общественно - политической газете «Чапаевский вестник», на официальном сайте администрации www. Chapaevo.ru.

Глава поселения Г.А.Смирнова.